

الف) رشته کارشناسی کار درمانی

هدف:

هدف تربیت افرادی است متعهد و متخصص که پس از طی دوره آموزشی شامل: آموزش دروس نظری و عملی و کارآموزی بتوانند پس از ارجاع بیمار از سوی پزشک متخصص، درمانهای مناسب را براساس دانش و تجربه و اطلاعات بدست آمده از معاینات بالینی بیمار ارائه نمایند. که شامل مهارتهای ذیل می باشد: ۱- شناخت وجوه مختلف انسان (روانی- جسمانی) ۲- شناخت ابعاد مختلف فعالیتهای هدفمند ۳- برقراری ارتباط درمانی مناسب براساس اصول علمی ۴- شناخت مشکلات ناشی از اختلالات روانی اجتماعی و جسمانی ۵- شناخت امکانات بالقوه و مشکلات موجود در محیط پیرامون با برنامه ریزی صحیح از بروز اختلالات گفتار و زبان در سطح جامعه پیشگیری نمایند.

طول دوره:

طول این دوره ۴ سال می باشد.

واحدهای درسی:

مجموع دروس این دوره ۳۰ واحد به شرح زیر است:

- دروس عمومی ۲۲ واحد
- دروس اختصاصی اجباری ۸۴ واحد
- دروس کارآموزی در عرصه ۲۴ واحد

نقش و توانایی:

نقش کارشناس کاردرمانی به صورت تیمی وزیر نظر وبا تشخیص پزشک انجام می شود فارغ التحصیلان این رشته قادرند در قالب مهارتهای مراقبتی درمانی و مشاوره ایی به تثبیت و ارتقاء سلامت در انجام امور روزمره بپردازند.

ب) آئین نامه آموزشی (خلاصه شده)

حضور و غیاب دانشجو

- حضور دانشجو در جلسات هر درس الزامی است و ساعات غیبت مجاز در هر درس نظری نباید از ۴/۱۷ و در درس عملی و آزمایشگاه از ۲/۱۷ و در کارآموزی در عرصه از ۱/۱۰ مجموع ساعات درس تجاوز کند.
- نحوه برخورد با غیبت دانشجو و تشخیص موجه یا غیرموجه بودن آن بر عهده استاد درس با تأیید دانشکده می باشد.
- در صورتی که غیبت دانشجو از سقف تعیین شده بیشتر بوده ولی با تشخیص شورای آموزشی دانشگاه موجه باشد ، آن درس حذف می شود.
- غیبت غیرموجه در امتحان هر درس به منزله صفر و غیبت موجه موجب حذف درس می شود.
- (به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه)

معیارهای ارزیابی دانشجویان

- ارزیابی پیشرفت دانشجو در هر درس بر اساس میزان حضور و فعالیت در کلاس و نتایج امتحانات میان ترم و پایان ترم صورت می گیرد و استاد هر درس مرجع ارزیابی دانشجو در آن درس است .
- در واحدهای کارآموزی و کارورزی ، ملاک ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو عبارت است از:
 - ۱) رعایت اخلاق اسلامی و حرفه ای و حفظ شئون دانشجویی
 - ۲) حضور مرتب و تمام وقت
 - ۳) احساس مسئولیت در انجام امور محوله
 - ۴) افزایش مهارت و بهره گیری از واحدهای کارآموزی و کارورزی
 - ۵) شرکت در امتحانات پایانی واحدها و کسب نمره لازم
- حداقل نمره قبولی در درس نظری و آزمایشگاهی ۱۰ و کارآموزی در عرصه ۱۲ می باشد که در صورت مردود شدن ، دانشجو موظف است در اولین فرصت آن درس را تکرار کند هر چند کلیه نمرات قبولی و مردودی در کارنامه ثبت شده و در معدل منظور نمیگردد.

نام نویسی مشروط

- میانگین نمرات دانشجو در هیچ نیمسال تحصیلی نباید کمتر از ۱۲ باشد در غیر این صورت نام نویسی دانشجو در نیمسال بعد بصورت مشروط خواهد بود.
- دانشجویی که بصورت مشروط نام نویسی میکند حتی در نیمسال قبل از کارآموزی در عرصه حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی در دوره روزانه و بیش از ۱۲ واحد درسی در دوره شبانه را ندارد.
- دانشجویی که به لحاظ مشروط شدن بیش از حد، از ادامه تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته محروم شود میتواند پس از تطبیق واحدها، مطابق قوانین و مقررات در دوره کاردانی رشته تحصیلی خود فارغ التحصیل شود یا پس از انجام یا لغو تعهداتی که در دوره تحصیل سپرده مجددا در آزمون سراسری شرکت کند.

مرخصی تحصیلی

- دانشجو میتواند پس از گذراندن یک نیمسال تحصیلی در دوره کارشناسی برای ۲ نیمسال متوالی یا متناوب از مرخصی تحصیلی استفاده کند.
- موافقت با مرخصی تحصیلی دانشجو در اولین نیمسال تحصیلی با شورای آموزشی دانشگاه است.
- مدت مرخصی تحصیلی جزء حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجو در هر دوره محسوب می شود.
- تقاضای مرخصی تحصیلی بصورت کتبی حداقل ۲ هفته قبل از شروع نام نویسی هر نیمسال توسط دانشجو به اداره آموزش دانشگاه تحویل شود.

انصراف از تحصیل

- دانشجویانی که تمایل به انصراف از تحصیل دارند باید درخواست خود را شخصا به اداره آموزش دانشگاه تسلیم نمایند. هر دانشجو مجاز است فقط برای یک بار حداکثر تا یک ماه قبل از پایان همان نیمسال تقاضای انصراف خود را پس بگیرد و پس از این مهلت حکم انصراف او صادر می شود

انتقال و جابجایی

- انتقال به معنی تغییر محل تحصیل دانشجو از یک دانشگاه به دانشگاه دیگر در همان رشته و مقطع تحصیلی است.
- انتقال دانشجو با توافق دانشگاههای مبدا و مقصد با شرایط زیر امکانپذیر است :
 - (۱) متقاضی حداقل یک نیمسال تحصیلی در دانشگاه مبدا گذرانده باشد.
 - (۲) واحدهای باقیمانده دانشجو برای دانشگاه مقصد، حداقل نصف کل واحدهای دوره باشد.
 - (۳) میانگین نمرات دروس گذرانده شده متقاضی حداقل ۱۲ باشد.
 - دانشجوی متقاضی انتقال باید درخواست خود را کتبا حداقل ۶ هفته قبل از شروع نیمسال تحصیلی به اداره آموزش دانشگاه مبدا تسلیم نماید.
 - در صورت انتقال، واحدهای گذرانده شده دانشجو با نمرات ۱۲ و بالاتر پذیرفته می شود و برای نمرات بین ۱۰ تا ۱۲ تصمیم گیری در مورد پذیرش یا عدم پذیرش دروس گذرانده شده، بر عهده دانشگاه مقصد است.
 - انتقال دانشجو در طول مدت تحصیل در هر مقطع فقط یک بار مجاز است.

- جابجایی دو دانشجو با موافقت دانشگاه‌های مبدا و مقصد پس از گذراندن حداقل یک نیمسال با شرایط زیر مجاز است:
- (۱) سال ورود به تحصیل هر دو دانشجو باید یکسان باشد و هر دو دانشجو نباید بیش از ۵۰٪ واحدهای دوره را گذرانده باشند.
- (۲) مدرک فراغت از تحصیل این دانشجویان توسط دانشگاه مقصد صادر می شود.
- (۳) تقاضای جابجایی دانشجویانی که قبلاً یک بار منتقل یا جابجا شده اند پذیرفته نمی شود.

دانشجوی مهمان

- در مواردی که دانشجو بطور موقت ناگزیر به تغییر محل تحصیل خود باشد میتواند با توافق دانشگاه‌های مبدا و مقصد مهمان شود.
- مهمان شدن دانشجو مشروط به آن است که وی حداقل یک نیمسال تحصیلی را در دانشگاه مبدا گذرانده باشد.
- مهمان شدن در یک دانشگاه برای گذراندن یک یا چند درس با موافقت مبدا و مقصد به شرط آنکه تعداد واحدهای درسی مذکور کمتر از ۱۰ واحد باشد و جمع واحدهای درسی اخذ شده در مبدا و مقصد در آن نیمسال از ۱۲ واحد کمتر و از ۲۰ واحد بیشتر نشود ، بلامانع است.
- حداقل نمره قبولی دانشجوی مهمان در دانشگاه مقصد ۱۲ می باشد.

ج (آیین نامه و مقررات آموزشی امتحانات

- ۱- تغییر زمان و ترتیب برگزاری امتحانات پایان نیمسال که برنامه آنها از قبل مشخص شده و با اطلاع دانشجویان رسیده ، امکان پذیر نمی باشد.
- ۲- دانشجو موظف است ۱۵ دقیقه قبل از شروع امتحان در سر جلسه حاضر باشد. در صورت تاخیر ورود پیش از ۱۰ دقیقه حق شرکت در امتحان را نخواهد داشت.
- ۳- مسئولین و مراقبین امتحان در صورت لزوم اختیار جابجایی دانشجو را در سر جلسه امتحان دارند.
- ۴- انجام حرکات غیرمعارف (صحبت کردن و یا نگاه کردن به برگه امتحانی دیگران ، ایما و اشاره و) تقلب محسوب گردیده و در صورت عدم توجه به تذکرفشاهی مراقبین ، مراتب جهت طی مراحل قانونی به کمیته انضباطی دانشگاه ارجاع خواهد شد.
- ۵- همراه داشتن خودکار ، مداد و پاک کن الزامی می باشد.
- ۶- در سر جلسه امتحان تلفن همراه باید خاموش باشد.
- ۷- همراه نداشتن کتاب ، جزوه و یا هرگونه نوشته ممنوع است.

مقررات حذف پزشکی درس

۱- دانشجویی که اظهاربیماری می نماید (غیراز موارد بستری بودن در بیمارستان) موظف به حضور در جلسه امتحان است که در صورت عدم امکان شرکت در امتحان باید فرم مربوطه از آموزش دانشکده اخذ و تکمیل نماید که پس از تأیید استاد درس و معاون آموزشی دانشکده به مرکز طبی و بهداشت دانشگاه ارجاع داده می شود تا گواهی مربوطه را از آنجا اخذ نماید.

۲- فرم مخصوص عدم شرکت در امتحان تنها در جلسه امتحان و به هنگام برگزاری امتحان توزیع شده و باید در همان وقت تکمیل گردد.

۳- در صورت بستری شدن دانشجو در روز امتحان لازم است گواهی مربوطه به تأیید و مهر پزشک متخصص و بیمارستان رسیده و پس از تأیید مرکز طبی ، مراتب در اسرع وقت به آموزش دانشکده اعلام گردد

۴- با توجه به لزوم حضور دانشجو در موعد امتحانات در شیراز ، گواهی های صادر شده از مراکز درمانی و پزشکان شهرستانها مورد قبول نمی باشد.

۵- دانشجویان مبتلا به ناراحتی های روحی و روانی در صورت مزمن بودن بیماری ، باید صرفاً گواهی مربوطه را از پزشکان متخصص اعصاب و روان معتمد دانشگاه که به تأیید مرکز طبی و بهداشت رسیده باشد و در آن عدم امکان شرکت دانشجو در امتحان صریحاً قید شده باشد.

در صورتی که دانشجو درس را حذف پزشکی نماید ، نمره آن درس صفر محسوب میگردد و در کارنامه دانشجو ثبت می شود چنانچه با احتساب صفر معدل دانشجو در آن نیمسال کمتر از ۱۲ شود جهت نیمسال آینده می بایست حداکثر ۱۴ واحد انتخاب نماید. نمره صفر یادشده در کارنامه فرد باقی می ماند و در صورت عدم استفاده مجدد از حذف پزشکی تا پایان تحصیلات ، نمره صفر شده حذف میگردد اما در صورت تکرار ، نمره صفر به قوت خود باقی است.

آئین نامه انضباطی دانشجویان (رسیدگی به تخلفات آموزشی)

۱- تقلب در امتحان

الف : متخلف به تنبیه مندرج در بند ۶ و یکی از تنبیهات بندهای ۱ تا ۵ محکوم می شود. در صورت تکرار تخلف ، تنبیه به یکی از بندهای ۹ تا ۱۲ قابل تشدید است.

۲- فرستادن شخص دیگری بجای خود در امتحان یا شرکت بجای دیگری در امتحان

الف/۲ : فرستادن دیگری بجای خود در امتحان

متخلف به تنبیه مندرج در بند ۶ و یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۹ تا ۱۲ محکوم می شود.

ب/۲ : شرکت بجای دیگری در امتحان

متخلف به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۹ تا ۱۲ محکوم می شود

* تنبیهاتی که با حکم کمیته های انضباطی دانشگاه یا کمیته مرکزی انضباطی نسبت به دانشجویان میتواند اعمال شود :

- ۱- احضار و اخطار شفاهی
- ۲- تذکر کتبی بدون درج در پرونده دانشجو
- ۳- اخطار کتبی بدون درج در پرونده دانشجو
- ۴- تذکر کتبی و درج در پرونده دانشجو
- ۵- توبیخ کتبی و درج در پرونده دانشجو
- ۶- دادن نمره ۰/۲۵ در دروس مربوط به دانشجو
- ۷- محرومیت از تسهیلات رفاهی دانشگاه از قبیل وام ، خوابگاه و
- ۸- دریافت خسارت از دانشجو در مواردی که تخلف منجر به ایجاد ضرر و زیان به دانشگاه یا بیت المال شده باشد.
- ۹- منع موقت از تحصیل بمدت یک نیمسال بدون احتساب سنوات
- ۱۰- منع موقت از تحصیل بمدت یک نیمسال با احتساب سنوات
- ۱۱- منع موقت از تحصیل بمدت دو نیمسال بدون احتساب سنوات
- ۱۲- منع موقت از تحصیل بمدت دو نیمسال با احتساب سنوات

مقررات اخذ درس بصورت معرفی به استاد

شرایط زیر جهت دانشجویان ورودی سال ۸۲ به بعد جهت اخذ درس بصورت معرفی به استاد الزامی است.

(۱) دانشجویی برای فراغت از تحصیل تنها یک درس تئوری باقی مانده داشته باشد (همان درس معرفی به استاد)

(۲) قبلاً آن درس را اخذ نموده و در کلاسهای مربوطه شرکت کرده باشد.

(۳) در امتحان آن درس شرکت نکرده و یا نمره قبولی کسب نکرده باشد.

(۴) درس را حذف نهایی نکرده باشد.

گردآورنده: راضیه زارع (کارشناس آموزش دانشکده علوم توانبخشی)

دانشجویان عزیز میتوانند جهت دریافت اطلاعات بیشتر به سایت زیر مراجعه کنند :

Amoozesh.sums.ac.ir

منبع و مأخذ :

آئین نامه مصوب بیست و ششمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳/۲۳

**خلاصه مقررات و
آئین نامه های آموزشی
دوره کارشناسی
کاردرمانی**

دانشجویان ورودی 1390

مهر ماه 1390





